

- schválené 1. Zhromaždením občianskeho združenia Klubu právnikov mesta Trenčín dňa 7. marca 2011 uznesením č. 3; platnosť od 7. marca. 2011
- novelizácia vykonaná a schválená 2. Zhromaždením občianskeho združenia Klubu právnikov mesta Trenčín dňa 20. októbra 2011 uznesením č. 2; platnosť od 20. októbra 2011

Občianske združenie Klub právnikov mesta Trenčín so sídlom Piaristická ul. č. 46, 911 01 Trenčín

v y d á v a

ROKOVACÍ PORIADOK STÁLEHO ROZHODCOVSKÉHO SÚDU

Prvá časť

KONANIE

Všeobecné ustanovenia

1. Sídlo Rozhodcovského súdu a miesto konania ústnych pojednávaní

2. Sídлом Rozhodcovského súdu– 1. Trenčianskeho rozhodcovského súdu (ďalej len „**Rozhodcovský súd**“) je Piaristická 276/46, Trenčín.
3. Pravidelným miestom konania ústnych pojednávaní Rozhodcovského súdu je Piaristická 276/46, Trenčín. Z podnetu Rozhodcovského súdu alebo na základe dohody účastníkov rozhodcovského konania (ďalej len „**Účastníci konania**“) sa môže ústne pojednávanie konať aj na inom mieste v Slovenskej republike alebo v zahraničí.
4. V prípade, ak sa má ústne pojednávanie konať v zahraničí z podnetu Rozhodcovského súdu, je na to potrebný súhlas účastníkov konania. O konaní ústnych pojednávaní v zahraničí informuje Rozhodcovský súd.

2. Predkladanie písomností

1. Všetky písomnosti týkajúce sa začatia a priebehu rozhodcovského konania musia byť predložené Rozhodcovskému súdu v takom počte, aby každý z Účastníkov konania a všetci členovia rozhodcovského senátu, alebo jediný rozhodca (ďalej len „**Senát**“ alebo „**Rozhodca**“, alebo spolu aj „**Rozhodcovský súd**“) mal po jednom (1) vyhotovení a tajomník súdu tiež jedno (1) vyhotovenie.
2. Písomnosti, s výnimkou listinných dôkazov, sa predkladajú v slovenskom, prípadne českom jazyku alebo v jazyku zmluvy, alebo v jazyku, v ktorom Účastníci konania medzi sebou komunikovali. Rozhodcovský súd môže z vlastného rozhodnutia alebo na návrh Účastníka konania, vyžiadať od Účastníka konania, ktorý písomnosť predložil, úradný preklad do slovenského alebo českého jazyka alebo takýto preklad zabezpečiť na náklady Účastníka konania.

3. Jazyk rozhodcovského konania

Ústne pojednávanie sa koná a rozhodcovské rozhodnutia sa vyhotovujú v slovenskom, prípadne českom jazyku, s tlmočením do iného jazyka na žiadosť niektorého z Účastníkov konania. Rozhodcovský súd v takomto prípade zabezpečí na účet tohto Účastníka konania tlmočníka, prípadne preklad rozhodcovského rozhodnutia, ako aj iných písomností.

4. Rozsah pôsobnosti Rozhodcovského súdu

1. Rozhodcovský súd rieši spory v súlade s príslušnými normami hmotného práva a v jeho rámci sa riadi písomnou rozhodcovskou zmluvou uzavretou medzi Účastníkmi konania. 1)
2. Rozhodcovská zmluva môže mať formu osobitnej zmluvy alebo formu rozhodcovskej doložky k zmluve. Nedodržanie písomnej formy rozhodcovskej zmluvy možno nahradiť vyhlásením zmluvných strán do zápisnice pred rozhodcom Rozhodcovského súdu najneskôr do začatia konania o veci samej v rozhodcovskom konaní o podrobení sa právomoci Rozhodcovského súdu. Táto zápisnica je potom písomnou rozhodcovskou zmluvou. ²⁾

5. Doručovanie písomností

1. Účastník konania je povinný doručiť počet vyhotovení žaloby (vzájomnej žaloby) a jej príloh v súlade s bodom 2. Rokovacieho poriadku Rozhodcovského súdu.
2. Tajomník Rozhodcovského súdu zasiela žalobu (vzájomnú žalobu) s prílohami na adresu, ktorú uviedli Účastníci konania alebo nimi zvolení právni zástupcovia.
3. Žaloba a rozhodcovský rozsudok sa doručujú Účastníkom konania vždy do vlastných rúk. 3)
4. Žalobná odpoveď, predvolanie a rozhodcovské uznesenie sa doručujú vždy doporučeným listom s potvrdením o doručení. 3)
5. Ostatné písomnosti sa môžu zasielať doporučeným alebo obyčajným listom a oznámenia aj telegraficky, telefaxom alebo e-mailom.
6. Ktorákoľvek z uvedených písomností sa môže doručiť osobne.
7. Ak sa Účastníci konania nedohodli inak, písomnosti sa považujú za doručené, ak boli doručené adresátovi osobne alebo do sídla, alebo na miesto podnikania adresáta, alebo na miesto jeho trvalého pobytu. Ak nemožno doručiť písomnosť adresátovi na nijakom z uvedených miest ani po vynaložení primeraného úsilia na zistenie tejto skutočnosti, písomnosti sa považujú za doručené, ak sú zaslané do posledného známeho sídla alebo miesta výkonu podnikania, alebo miesta trvalého pobytu adresáta doporučenou zásielkou alebo iným spôsobom, ktorý umožňuje overiť snahu doručiť písomnosti. Všetky písomnosti Rozhodcovského súdu sa považujú za doručené, ak sa urobili podľa bodu 5 ods. 3. a 4. Rokovacieho poriadku, a to aj vtedy, ak adresát písomnosť odoprel prevziať alebo ju napriek oznámeniu poštového úradu v odbernej lehote nevyzdvihol.
8. Ak Účastník konania po začatí rozhodcovského konania zmenil adresu bez toho, že by túto skutočnosť oznámil Rozhodcovskému súdu, je doručenie platne vykonané odoslaním písomností spôsobom uvedeným v bode 5. ods. 3., 4. a 5. Rokovacieho poriadku na jeho poslednú známu adresu.
9. Ak sa nepodarí doručiť písomnosť na poslednú známu adresu Účastníka konania, ktorý si ne zvolil ani právneho zástupcu ani splnomocnenca na prijímanie písomností, môže mu predseda Rozhodcovského súdu vymenovať opatrovníka na prijímanie písomností.
10. Doručovanie prostredníctvom dožiadaného cudzieho súdu alebo orgánu alebo inej žiadosti o poskytnutie právnej pomoci prostredníctvom takého súdu alebo orgánu, zabezpečí Rozhodcovský súd.

6. Prerušenie konania

Prejednanie sporu sa môže z vážneho dôvodu na žiadosť Účastníka konania, alebo z podnetu Rozhodcovského súdu na určitý čas prerušiť. Uznesenie o prerušení vydá predsedajúci Rozhodca, a ak

ešte nebol Senát alebo Rozhodca ustanovený, vydá ho predseda Rozhodcovského súdu. Ak nedôjde do jedného (1) mesiaca po uplynutí času, na ktorý bolo konanie prerušené k jeho predĺženiu z podnetu Účastníkov konania alebo Rozhodcovského súdu, konanie pokračuje.

7. Zmeškanie lehoty

Ak sa do vyhlásenia rozhodcovského rozsudku, nemohol niektorí z Účastníkov konania z vážnych dôvodov úplne alebo sčasti zúčastniť na konaní alebo neurobil nejaký úkon potrebný na obhájenie svojho práva, urobí Senát alebo Rozhodca, a ak nebol ešte ustanovený, tak predseda Rozhodcovského súdu na návrh tohto Účastníka konania primerané opatrenia, aby mohol dodatočne urobiť to, čo zameškal.

8. Zabezpečenie dôkazov a predbežné opatrenia

1. Predseda Rozhodcovského súdu môže po začatí rozhodcovského konania pred ustanovením Senátu alebo Rozhodcu v naliehavých prípadoch na žiadosť obidvoch Účastníkov konania alebo jedného z nich zabezpečiť dôkaz a na tento účel môže ustanoviť jedného alebo aj viacerých znalcov alebo urobiť iné vhodné opatrenia.
2. Rozhodcovský súd môže po začatí rozhodcovského konania na žiadosť Účastníka konania nariadiť predbežné opatrenie, ktoré považuje za nevyhnutné s ohľadom na predmet sporu.⁴⁾

9. Vedľajší účastníci

1. Okrem žalobcu a žalovaného ako Účastníkov konania, sa môže na konaní zúčastniť ako vedľajší účastník ten, kto má právny záujem na jeho výsledku. Iné osoby nemôžu byť účastníkmi konania.
2. V konaní má vedľajší účastník rovnaké práva a povinnosti ako Účastník konania. Koná však iba sám za seba. Ak jeho úkony odporujú úkonom Účastníka konania, ku ktorému pristúpil, posúdi ich Rozhodcovský súd po uvážení všetkých okolností. Na skutkové údaje vedľajšieho účastníka môže Rozhodcovský súd prihliadnuť, aj keď odporujú skutkovým údajom Účastníka konania.

10. Použitie ustanovení zákona

Ak niektoré otázky nemožno riešiť podľa ustanovení tohto Rokovacieho poriadku, riešia sa podľa ustanovení zákona.⁵⁾

11. Platnosť Rokovacieho poriadku

Ustanovenia Rokovacieho poriadku platia primerane aj pre úkony vykonávané Predsedníctvom Rozhodcovského súdu, predsedom, podpredsedom a tajomníkom Rozhodcovského súdu, ak z Rokovacieho poriadku nevyplýva niečo iné.

Začatie konania

12. Podanie žaloby

1. Rozhodcovské konanie sa začína dňom doručenia žaloby Rozhodcovskému súdu. Podanie žaloby Rozhodcovskému súdu má rovnaké právne účinky, ako keby bola žaloba podaná na súd.
2. Rozhodcovský súd je povinný vyznačiť na žalobe deň, kedy mu bola žaloba doručená.
3. Žalobca je povinný zaplatiť poplatok za rozhodcovské konanie. Poplatok musí byť zaplatený pri podaní žaloby, resp. do 10 dní od doručenia „výzvy na zaplataenie poplatku“ (ďalej len **Výzva**). Vo Výzve musí byť žalobca upozornený, že v prípade, ak nezaplatí poplatok, rozhodcovské konanie bude uznesením zastavené a žalobca bude povinný uhradiť poplatok za zastavenie konania v zmysle Sadzobníka poplatkov Rozhodcovského súdu.

13. Obsah žaloby

1. Žalobca podáva žalobu, ktorá musí obsahovať:
 - a) identifikačné údaje Účastníkov konania, príp. aj ich zástupcov;
 - b) pravdivé opísanie rozhodujúcich skutočností;
 - c) označenie dôkazov, ktoré žalobca navrhuje vykonať;
 - d) označenie právnych predpisov, na ktoré sa žalobca odvoláva;
 - e) návrh vo veci samej;
 - f) podpis žalobcu.
2. Žaloba ďalej obsahuje:
 - a) dôkaz na založenie právomoci Rozhodcovského súdu (rozhodcovská zmluva alebo doložka), ak právomoc nevyplýva z medzinárodnej zmluvy, ktorou je Slovenská republika viazaná;
 - b) uvedenie skutkových a právnych okolností, na ktorých žalobca zakladá svoje žalobné nároky a označenie dôkazných prostriedkov, ktorými možno tieto okolnosti preukázať;
 - c) označenie hodnoty predmetu sporu;
 - d) doklad o zaplatení poplatku za rozhodcovské konanie;
 - e) mená a priezviská Rozhodcov, na ktorých sa Účastníci konania dohodli alebo spôsob ako ich vyberú.
3. Žaloba môže tiež obsahovať požiadavku Účastníka konania, aby Rozhodcu a jeho náhradníka vymenoval predseda Rozhodcovského súdu.

14. Hodnota predmetu sporu

1. Žalobca je povinný uviesť v žalobe hodnotu predmetu sporu aj v prípadoch, ak jeho nárok alebo časť nároku má nepeňažnú povahu.
2. Hodnota predmetu sporu sa určuje najmä:
 - a) vymáhanou sumou v žalobách o peňažné plnenie;
 - b) hodnotou vymáhaného majetku v žalobách o vydanie majetku;
 - c) hodnotou predmetu právnych vzťahov v okamihu podania žaloby v určovacích žalobách alebo v žalobách o zmenu právnych vzťahov;
 - d) na základe údajov, ktoré sú k dispozícii, o materiálnych záujmoch žalobcu v prípadoch žalôb o určité konanie alebo nekonanie.
3. V žalobách pozostávajúcich z niekoľkých nárokov sa musí suma každého nároku určiť samostatne, hodnota predmetu sporu sa potom určí súčtom všetkých nárokov.
4. Ak žalobca neurčí hodnotu predmetu sporu vyzve ho Rozhodcovský súd, aby tak vykonal v súdom stanovenej lehote. Ak žalobca v stanovenej lehote neurčí hodnotu predmetu sporu, resp. uvedie zjavne nízku hodnotu predmetu sporu, určí hodnotu predmetu sporu Rozhodcovský súd.

15. Odstránenie chýb žaloby

1. Ak tajomník Rozhodcovského súdu zistí, že žaloba neobsahuje náležitosti podľa bodu 13. Rokovacieho poriadku, vyzve žalobcu, aby odstránil nedostatky. Lehota na odstránenie nedostatkov podľa bodu 13. ods. 1 nesmie byť dlhšia ako jeden (1) mesiac odo dňa doručenia výzvy tajomníka Rozhodcovského súdu. Ak sa nedostatky odstránia v stanovenej lehote, platí za deň podania žaloby deň podľa bodu 12 ods. 2. Rokovacieho poriadku. Do odstránenia uvedených nedostatkov sa žaloba nebude prejednávať.
2. V prípadoch, keď žalobca bez ohľadu na výzvu na odstránenie nedostatkov trvá na prejednávaní žaloby, konanie pokračuje, len ak to povaha nedostatkov pripúšťa; inak sa konanie zastaví uznesením súdu.

16. Vyjadrenie k žalobe

1. V prípade, ak tajomník Rozhodcovského súdu rozhodne, že ide o konanie, ktoré možno rozhodovať v rozhodcovskom konaní, doručí žalovanému návrh na začatie konania (žalobu) spolu s prílohami, zoznamom rozhodcov a Rokovacím poriadkom Rozhodcovského súdu.
2. Tajomník vyzve žalovaného, aby sa v lehote desiatich (10) dní po doručení žaloby písomne vyjadril k žalobe a v prípade, ak uplatnený nárok v celom rozsahu neuzná, uviedol vo vyjadrení rozhodujúce skutočnosti na svoju obranu, pripojil listiny, na ktoré sa odvoláva a označil dôkazy na preukázanie svojich tvrdení. Táto lehota môže byť zo závažných dôvodov na žiadosť žalovaného predĺžená, najviac však o desať (10) dní.
3. Ak sa žalovaný v uvedenej lehote k žalobe nevyjadrí, konanie pokračuje.

17. Ustanovenie Senátu alebo Rozhodcu

1. Zmluvné strany sa v rozhodcovskej zmluve môžu dohodnúť na osobe Rozhodcu (Rozhodcov) alebo na postupe jeho dodatočného ustanovenia. Ak tak neurobia, rozhodne Rozhodcovský súd.
2. V rozhodcovskom konaní rozhoduje jeden (1) rozhodca, na ktorom sa zmluvné strany dohodli. Ak sa zmluvné strany na osobe Rozhodcu nedohodnú, v rozhodcovskom konaní rozhodujú traja (3) Rozhodcovia, pričom každá zmluvná strana ustanoví jedného (1) Rozhodcu a takto ustanovení Rozhodcovia následne ustanovia tretieho predsedajúceho rozhodcu; ak zmluvná strana neustanoví rozhodcu do 15 dní od požiadania druhej zmluvnej strany alebo ak dvaja ustanovení rozhodcovia neustanovia tretieho predsedajúceho rozhodcu do 30 dní od ich ustanovenia, rozhodcu na žiadosť zmluvnej strany ustanoví vybraná osoba alebo súd.
3. Ak dôjde k zániku funkcie Rozhodcu z dôvodu jeho smrti, vzdaním sa funkcie Rozhodcu alebo z dôvodu jeho zaujatosti podľa bodu 19. Rokovacieho poriadku, má Účastník konania, ktorý tohto Rozhodcu ustanovil právo ustanoviť v lehote siedmich (7) dní od kedy sa o tejto skutočnosti dozvedel nového Rozhodcu zo zoznamu Rozhodcov. Ak sa tak v stanovenej lehote nestane, ustanoví nového Rozhodcu predseda Rozhodcovského súdu.
4. Ak v spore vystupuje viacero žalobcov alebo žalovaných, sú žalobcovia ako aj žalovaný povinný, bez ohľadu na počet žalobcov alebo žalovaných v spore, vymenovať jedného spoločného Rozhodcu pre žalobcov a jedného spoločného Rozhodcu pre žalovaných. V prípade, ak medzi žalobcami alebo žalovanými nedôjde k dohode o Rozhodcovi v lehote stanovenej tajomníkom Rozhodcovského súdu, vymenuje Rozhodcov predseda Rozhodcovského súdu.
5. Kým nie je ustanovený Senát alebo Rozhodca, všetky procesné úkony vykonáva predseda Rozhodcovského súdu, ak nie sú zverené tajomníkovi Rozhodcovského súdu.

18. Ustanovenie znalca

1. Ak závisí rozhodnutie od posúdenia skutočnosti, na ktoré treba odborné znalosti, ustanoví Rozhodcovský súd znalca, ktorému uloží, aby vypracoval písomný posudok. Ak to Rozhodcovský súd považuje za potrebné, môže požiadať znalca o účasť na ústnom pojednávaní, kde mu môžu Účastníci konania klásť otázky a žiadať vysvetlenia.
2. Účastníkovi konania môže Rozhodcovský súd uložiť, aby sa ustanovil k znalcovi, poskytol mu všetky potrebné informácie, predložil alebo sprístupnil všetky podstatné listiny alebo predmety, podal mu potrebné vysvetlenia, alebo aby niečo vykonal alebo znášal, ak je to na podanie znaleckého posudku potrebné.
3. Rozhodcovský súd zašle kópiu znaleckého posudku všetkým Účastníkom konania, a to najneskôr tridsať (30) dní pred začiatkom ústneho pojednávania.

19. Námietka proti Rozhodcovi, znalcovi a tlmočníkovi

1. Osoba ustanovená za Rozhodcu je povinná bez zbytočného odkladu informovať Účastníkov konania o všetkých skutočnostiach, pre ktoré by mohla byť z prejednávania a rozhodovania veci vylúčená, ak so zreteľom na jej pomer k veci alebo k Účastníkom konania možno mať pochybnosť o jej nepredpojatosti. Rovnakú povinnosť má Rozhodca od jeho ustanovenia do tejto funkcie počas celého rozhodcovského konania okrem prípadu, ak Účastníkov konania o takýchto skutočnostiach už skôr informoval.
2. Účastník konania má právo uplatniť námietku zaujatosti voči Rozhodcovi, ak možno predpokladať, že je osobne, či už priamo alebo nepriamo, zainteresovaný na výsledkoch sporu. Účastník konania môže uplatniť námietku zaujatosti najneskôr do začiatku prvého pojednávania.
3. Účastník konania môže uplatniť námietku zaujatosti voči Rozhodcovi, ktorého ustanovil iba z dôvodov, o ktorých sa dozvedel po jeho ustanovení do funkcie Rozhodcu. Ak k uplatneniu námietky dôjde oneskorene, rozhodne sa o nej iba v prípade, ak dôvod, ktorý viedol k oneskorenému uplatneniu námietky je závažný.
4. O námietke zaujatosti rozhoduje Predsedníctvo.
5. Ak sa námietke zaujatosti vyhovie, nový Rozhodca bude zvolený a vymenovaný v súlade s Rokovacím poriadkom.
6. Tento postup sa použije primerane aj vtedy, ak sa Rozhodca nemôže zúčastniť na prejednávaní veci samej.
7. Proti rozhodnutiu o námietke proti Rozhodcovi nie je prípustný opravný prostriedok.
8. V odôvodnených prípadoch môže Senát alebo Rozhodca s prihliadnutím na návrhy Účastníkov konania opätovne prejsť veci, ktoré už boli prejednávané na predchádzajúcich pojednávaniach konaných vo veci samej.
9. O tom, či je vylúčený znalec alebo tlmočník platia tieto ustanovenia primerane; rozhoduje o tom Senát alebo jediný Rozhodca.

20. Rozhodovanie o právomoci Rozhodcovského súdu

1. V rozhodcovskom konaní Rozhodcovské súdy prejednávajú a rozhodujú majetkové spory vzniknuté z tuzemských a z medzinárodných vzťahov, ak je miesto rozhodcovského konania v Slovenskej republike. V rozhodcovskom konaní možno rozhodovať iba spory, ktoré Účastníci konania pred súdom môžu skončiť súdnym zmlerom.⁶⁾
2. Rozhodcovský súd rozhoduje spory o svoju právomoc. Ak dospeje k záveru, že nemá právomoc rozhodovať vo veci samej, uznesením rozhodcovské konanie zastaví.
3. Rozhodcovský súd rozhoduje o námietkach týkajúcich sa existencie alebo platnosti rozhodcovskej zmluvy. Účastník konania môže uplatniť túto námietku najneskôr pri prvom úkone vo veci samej. Toto časové obmedzenie neplatí pre námietku neplatnosti rozhodcovskej zmluvy zakladajúcej sa na tom, že o veci nemožno rozhodovať v rozhodcovskom konaní; túto námietku možno uplatniť až do skončenia ústneho pojednávania, pri písomnom konaní až do vydania rozhodcovského rozsudku. Námietku, že sporná otázka prekračuje právomoc Rozhodcovského súdu, musí Účastník konania uplatniť najneskôr vtedy, keď sa počas rozhodcovského konania o tejto otázke dozvie.
4. O právomoci Rozhodcovského súdu rozhoduje Predsedníctvo Rozhodcovského súdu. Rozhodcovia, ak boli ustanovení, alebo tajomník sú povinní predložiť Predsedníctvu Rozhodcovského súdu celý spis spolu so správou týkajúcou sa uplatnenej námietky Účastníka konania alebo s ohľadom na pochybnosti Rozhodcov alebo tajomníka, príp. ak sa Rozhodcovia alebo tajomník domnievajú, že Rozhodcovský súd je nepríslušný na rozhodovanie.
5. Ak Predsedníctvo Rozhodcovského súdu rozhodne, že má právomoc rozhodovať, rozhodne o námietke podľa odseku 3. tohto bodu Rokovacieho poriadku rozhodcovským uznesením alebo v rozhodcovskom rozsudku. Pred rozhodnutím môže Predsedníctvo nariadiť ústne pojednávanie. Ak Predsedníctvo Rozhodcovského súdu rozhodne rozhodcovským uznesením, že má právomoc rozhodovať, Účastník konania, ktorý námietku podal, môže do tridsiatich (30) dní po doručení predbežného rozhodnutia podať návrh na súd, aby o námietke rozhodol. Proti rozhodnutiu súdu o námietke nie je prípustný opravný prostriedok. Rozhodcovský súd môže počas rozhodovania o námietke pokračovať v rozhodcovskom konaní a vydať rozhodcovský rozsudok.

6. Senát alebo jediný Rozhodca skôr než predloží Predsedníctvu Rozhodcovského súdu na rozhodnutie otázku právomoci, urobí nevyhnutné opatrenia na odvrátenie ujmy pre Účastníkov konania alebo na zachovanie výsledkov konania, ak na ne nie je príslušný súd alebo iný orgán.

21. Príprava pojednávania

1. Ak Rozhodcovský súd neodmietol žalobu alebo nerozhodol o zastavení konania podľa zákona pojednávanie pripraví tak, aby bolo možné rozhodnúť o veci spravidla na jedinom pojednávaní.
2. V rámci prípravy pojednávania Rozhodcovský súd najmä:
 - a) preskúmava, či sú splnené podmienky rozhodcovského konania a urobí všetky opatrenia na odstránenie prípadných nedostatkov;
 - b) vyžiada si od Účastníkov konania písomné stanoviská, listiny a dôkazy k skutkovo a právne rozhodujúcim okolnostiam sporu.
3. Podmienkou prejednania žaloby je zaplatenie poplatku za rozhodcovské konanie v zmysle platného Sadzobníka poplatkov Rozhodcovského súdu

22. Predbežné opatrenia

Ak sa Účastníci konania nedohodli inak, môže Rozhodcovský súd po začatí rozhodcovského konania na žiadosť Účastníka konania nariadiť predbežné opatrenie, ktoré považuje za nevyhnutné s ohľadom na predmet sporu. Rozhodcovský súd môže od Účastníka konania žiadať, aby poskytol primeranú zábezpeku v súvislosti s predbežným opatrením.⁴⁾

23. Predvolanie na ústne pojednávanie

1. Pravidelným miestom konania ústnych pojednávaní Rozhodcovského súdu je Piaristická 276/46, Trenčín. Z podnetu Rozhodcovského súdu alebo na základe dohody Účastníkov konania sa môže ústne pojednávanie konať aj na inom mieste v Slovenskej republike alebo v zahraničí.
2. Ak k takejto dohode nedošlo, miesto ústneho pojednávania sa určí podľa bodu 23. ods. 1 Rokovacieho poriadku.
3. Rozhodcovský súd písomne predvolá Účastníkov konania na ústne pojednávanie. Predvolanie sa musí Účastníkom konania doručiť tak, aby mali dostatok času na prípravu, spravidla najmenej desať (10) dní pred dňom, keď sa má pojednávanie konať.

Pojednávanie

24. Ústne pojednávanie a písomné konanie

1. Ak sa Účastníci konania nedohodli na forme rozhodcovského konania, Rozhodcovský súd rozhodne, či nariadi ústne pojednávanie alebo či konanie bude písomné. Rozhodcovský súd nariadi ústne pojednávanie vo vhodnom štádiu rozhodcovského konania aj na návrh Účastníka konania.
2. Rozhodcovské konanie je neverejné, ak sa Účastníci konania nedohodli inak. Rozhodcovský súd pripravuje a vedie rozhodcovské konanie tak, aby sa skutkový stav zistil úplne, rýchlo a hospodárne. So súhlasom Rozhodcovského súdu alebo Účastníkov konania môžu byť na pojednávaní prítomné osoby, ktoré nie sú Účastníkmi konania.
3. Účastníci konania sa zúčastňujú na ústnom pojednávaní priamo alebo prostredníctvom splnomocnených zástupcov. Každý z Účastníkov konania môže vyhlásiť, že súhlasí s tým, aby sa ústne pojednávanie konalo v jeho neprítomnosti.
4. Ak sa riadne predvolaný Účastník konania nedostaví na pojednávanie ani nepožiadala z dôležitého dôvodu o odročenie, môže Rozhodcovský súd vec prejednať v neprítomnosti takého Účastníka konania; prihliadne pritom na obsah spisu a dosiaľ vykonané dôkazy.

5. Ústne pojednávanie sa môže odročiť len z dôležitých dôvodov, ktoré sa musia oznámiť. Ak sa pojednávanie odročuje, Rozhodcovský súd spravidla oznámi deň, kedy sa bude konať nové pojednávanie.

25. Vzájomná žaloba

1. Žalovaný môže uplatniť svoje práva voči žalobcovi vzájomnou žalobou najneskôr do začatia ústneho pojednávania vo veci samej. Ak nie je nariadené ústne pojednávanie, môže svoje práva uplatniť do skončenia písomného konania. Vzájomná žaloba sa môže uplatniť len v konaniach, na ktoré sa vzťahuje rozhodcovská zmluva.
2. Žalobca sa v lehote, na ktorej sa dohodli Účastníci konania alebo ktorú určil Rozhodcovský súd, vyjadrí k vzájomnej žalobe.
3. O náležitostiach vzájomnej žaloby a jej prílohách primerane platia ustanovenia o žalobe (bod 13. Rokovacieho poriadku). Rozhodcovský súd je oprávnený požadovať od žalovaného za vzájomnú žalobu úhradu poplatku za rozhodcovské konanie a určiť na jeho úhradu primeranú lehotu. Ak žalovaný poplatok v určenom čase neuhradí, Rozhodcovský súd konanie vo veci vzájomnej žaloby zastaví, o čom písomne upovedomí Účastníkov konania.

26. Pokus o zmier

Rozhodcovský súd, v prípade, ak to povaha veci pripúšťa, môže vyzvať Účastníkov konania v každom štádiu konania, aby sa pokúsili o zmier. Zároveň uvedie návrhy, odporúčania a podnety, ktoré podľa jeho názoru môžu prispieť k uzavretiu zmiaru.

27. Zápisnica o ústnom pojednávaní

O ústnom pojednávaní sa vedie zápisnica v slovenskom jazyku, ktorá musí obsahovať najmä tieto údaje:

- a) označenie Rozhodcovského súdu;
- b) miesto a dátum pojednávania;
- c) označenie Účastníkov konania a ich zástupcov;
- d) informáciu o prítomnosti strán;
- e) mená Rozhodcov, svedkov, znalcov, tlmočníka a ostatných účastníkov ústneho pojednávania;
- f) opis priebehu pojednávania;
- g) požiadavky Účastníkov konania a obsah iných dôležitých vyhlásení;
- h) uvedenie dôvodov pre odročenie ústneho pojednávania alebo zastavenia konania;
- i) hlasovanie o výroku, ktoré sa uvedie aj v zápisnici o hlasovaní, ktorú podpíše predsedajúci Rozhodca a ostatní Rozhodcovia alebo jediný Rozhodca. Rozhodca, ktorý bol pri hlasovaní prehlasovaný ostatnými Rozhodcami, je oprávnený pripojiť k tejto zápisnici svoje odchylné stanovisko spolu s odôvodnením;
- j) podpisy Rozhodcov.

Dokazovanie

28. Dokazovanie

1. Rozhodcovský súd vykonáva len dôkazy navrhované Účastníkmi konania. Účastníci konania sú povinný dokázať skutočnosti, na ktoré sa odvolávajú ako na základ svojich nárokov alebo námietok. Rozhodcovský súd môže vykonať aj iné dôkazy, ako navrhujú Účastníci konania, ak je ich vykonanie nevyhnutné pre rozhodnutie vo veci.
2. Rozhodcovský súd môže tiež určiť vykonanie znaleckého posudku a môže si vyžiadať aj predloženie dôkazov tretími osobami. Vypočuť svedkov a znalcov môže Rozhodcovský súd iba, ak s tým súhlasia. Ak sú svedkovia a znalci povinní zachovávať štátne, obchodné a služobné

- tajomstvo alebo štátom uloženú povinnosť mlčanlivosti, možno ich vypočúť o predmete tajomstva, či mlčanlivosti, len ak boli tejto povinnosti zbavení.
3. Ak Rozhodcovský súd nemôže vykonať dokazovanie sám, môže požiadať o vykonanie dôkazu všeobecný súd. Rozhodcovský súd v tomto prípade uloží Účastníkovi konania, ktorý takýto dôkaz navrhol, aby na dožiadanom súde zložil preddavok na úhradu trov vykonania dokazovania. Tieto trovy v sume určenej dožiadaným súdom sú súčasťou trov rozhodcovského konania.
 4. Účastník konania môže predložiť listinné dôkazy v origináli alebo v overenej kópii. Rozhodcovský súd má právo vyžiadať si originál alebo úradný preklad týchto listinných dôkazov do iného jazyka, ak je to potrebné v záujme rozhodnutia sporu.
 5. Rozhodcovský súd určí spôsob vykonávania dôkazov.

29. Hodnotenie dôkazov

Rozhodcovský súd hodnotí dôkazy podľa svojej úvahy, a to každý dôkaz jednotlivo a všetky dôkazy v ich vzájomnej súvislosti, pritom starostlivo prihliada na všetko, čo vyšlo za konania najavo.

Skončenie konania

30. Rozhodcovský rozsudok

1. Rozhodcovský súd vydá rozhodcovský rozsudok:
 - ak rozhoduje vo veci samej;
 - na základe zmieru uzavretého Účastníkmi konania.
2. V ostatných veciach rozhoduje Rozhodcovský súd uznesením. Rozhodcovským uznesením sa rozhoduje najmä o podmienkach rozhodcovského konania, o zmene alebo doplnení žaloby alebo žalobnej odpovede, o právomoci na rozhodnutie vo veci samej, o nariadení predbežného opatrenia, o zastavení rozhodcovského konania, ako aj o veciach, ktoré sa týkajú vedenia rozhodcovského konania.
3. Rozhodcovský súd musí rozhodnúť o každom návrhu uvedenom v žalobe alebo vo vzájomnej žalobe alebo uplatnenom dodatočne počas rozhodcovského konania; nesmie však prekročiť medze uplatnených návrhov. Nemožno prisúdiť, čo odporuje zákonu alebo ho obchádza, alebo sa prieči dobrým mravom a plnenie, ktoré je nemožné.
4. V spore vzniknutom z obchodno-právneho vzťahu s medzinárodným prvkom alebo občiansko-právneho vzťahu s medzinárodným prvkom rozhoduje podľa právneho poriadku, na ktorom sa Účastníci konania dohodli. Ak sa nedohodli inak, každá dohoda o rozhodnom práve sa považuje za dohodu o hmotnom práve štátu, nie o jeho kolíznych normách.
5. Ak sa Účastníci konania nedohodnú na rozhodujúcom práve v obchodno-právnych vzťahoch s medzinárodným prvkom alebo v občiansko-právnych vzťahoch s medzinárodným prvkom, Rozhodcovský súd rozhoduje spor podľa právneho poriadku určeného kolíznymi normami Slovenskej republiky.⁷⁾
6. V spore vzniknutom z vnútroštátnych obchodno-právnych a občiansko-právnych vzťahov rozhoduje Rozhodcovský súd vždy podľa právneho poriadku Slovenskej republiky.
7. Rozhodcovský súd rozhoduje v súlade s rozhodcovskou zmluvou uzatvorenou medzi Účastníkmi konania so zreteľom na obchodné zvyklosti vzťahujúce sa na spor, zásady poctivého obchodného styku a dobré mravy.

31. Vydanie rozhodcovského rozsudku

1. Po tom, čo Rozhodcovský súd usúdi, že všetky okolnosti spojené so sporom sú dostatočne vyjasnené, vyhlási ústne pojednávanie za skončené a vydá rozhodcovský rozsudok. Rozhodcovský rozsudok sa vyhotovuje v písomnej forme do tridsiatich (30) dní a musí byť preskúmateľný súdom.
2. Výrok rozhodcovského rozsudku musí byť určitý a vykonateľný.

3. Rozhodcovský súd môže na žiadosť Účastníkov konania uzavretý zmier zaznamenať formou rozhodcovského rozsudku o dohodnutých podmienkach; primerane sa použije bod 31., 32. ods. 2, 33. a 36. Rokovacieho poriadku a uvedie sa v ňom, že sa jedná o rozhodcovský rozsudok. Rozhodcovský rozsudok o dohodnutých podmienkach má rovnaké účinky ako rozsudok vo veci samej.
4. Rozhodcovský súd môže v prípade, ak je dostatočne vyjasnená iba časť prejednávaneho predmetu sporu, rozhodnúť čiastočným rozhodcovským rozsudkom; v ostatných častiach konanie pokračuje. Ak je nárok sporný čo do dôvodu a do výšky, môže Rozhodcovský súd prejednať a rozhodnúť o nároku najskôr čo do dôvodu, a to prechodným rozhodcovským rozsudkom, a následne, ak je to potrebné, pokračovať v konaní o výške nároku.
5. Rozhodcovský rozsudok sa doručuje Účastníkom konania alebo ich splnomocneným zástupcom do vlastných rúk s poučením o možnosti podať žalobu na súd o zrušenie rozhodcovského rozsudku.
6. Ak sa Účastníci konania v rozhodcovskej zmluve dohodli, že rozhodcovský rozsudok môže na základe žiadosti niektorého z nich preskúmať iný Rozhodca (Rozhodcovia), musí rozhodcovský rozsudok obsahovať aj poučenie, že Účastník konania má právo podať žiadosť o preskúmanie rozhodcovského rozsudku iným Rozhodcom (Rozhodcami), a to do pätnástich (15) dní od jeho doručenia tomuto Účastníkovi konania.
7. Ustanovenia o rozhodcovskom rozsudku platia primerane aj pre čiastočné a prechodné rozhodcovské rozsudky.

32. Forma a obsah rozhodcovského rozsudku

1. Rozhodcovský rozsudok sa vyhotovuje v písomnej forme a je podpísaný väčšinou Rozhodcov; dôvod chýbajúceho podpisu Rozhodcu treba uviesť.
2. Rozhodcovský rozsudok obsahuje:
 - a) označenie Rozhodcovského súdu;
 - b) mená a priezviská Rozhodcov;
 - c) označenie Účastníkov konania a ich zástupcov menom a priezviskom alebo obchodným menom a názvom;
 - d) miesto rozhodcovského konania;
 - e) dátum vydania rozhodcovského rozsudku;
 - f) výrokovú časť;
 - g) odôvodnenie, okrem prípadu, keď sa Účastníci konania dohodli, že rozhodcovský rozsudok netreba odôvodniť alebo ak ide o rozhodcovský rozsudok o dohodnutých podmienkach;
 - h) poučenie o možnosti podať žalobu na súd o zrušenie rozhodcovského rozsudku;
 - i) poučenie o možnosti preskúmania rozsudku iným Rozhodcom (Rozhodcami);
 - j) podpisy väčšiny Rozhodcov, dôvod chýbajúceho podpisu Rozhodcu je potrebné uviesť.
3. Ak je miesto rozhodcovského konania v Slovenskej republike a Účastníci konania sa nedohodli inak, každý rozhodcovský rozsudok v rozhodcovskom konaní sa bude považovať za vydaný na tomto mieste v Slovenskej republike bez ohľadu na to, kde bol podpísaný, odkiaľ bol odoslaný alebo kde bol Účastníkom konania doručený.
4. Výroková časť okrem výroku vo veci samej obsahuje aj údaj o výške trov rozhodcovského konania a o tom, ktorý Účastník konania je povinný ich uhradiť, prípadne v akom pomere sa trovy medzi Účastníkovi konania rozdeľujú.
5. Výrok rozhodcovského rozsudku musí byť určitý. Ak sa v ňom ukladá povinnosť niečo plniť, Rozhodcovský súd určí zároveň lehotu na toto plnenie.

33. Hlasovanie o rozhodcovskom rozsudku

1. Rozhodcovský súd prijíma rozhodcovský rozsudok neverejným hlasovaním.
2. V rozhodcovskom konaní pred viacerými Rozhodcami je na každé rozhodnutie Senátu potrebný súhlas väčšiny všetkých Rozhodcov. Ak sa Rozhodca nezúčastní na hlasovaní o rozhodcovskom rozsudku, ostatní Rozhodcovia môžu rozhodnúť bez neho. Pri rovnosti hlasov rozhoduje hlas predsedu Senátu.

3. O hlasovaní o výroku rozhodcovského rozsudku musí byť spísaná zápisnica, ktorú podpíše predseda Senátu a ostatní Rozhodcovia. Ak niektorý Rozhodca odmietne zápisnicu podpísať alebo ju nepodpíše z iného dôvodu, uvedie sa táto skutočnosť do zápisnice spolu s dôvodom, pre ktorý Rozhodca zápisnicu nepodpísal.
4. Rozhodca, ktorého pri hlasovaní ostatní Rozhodcovia prehlasovali, je oprávnený pripojiť k zápisnici o hlasovaní svoje odchylné stanovisko a odôvodniť ho.

34. Vyhlásenie rozhodcovského rozsudku

1. Rozsudok sa vyhlasuje vždy ústne; vyhlasuje ho predseda Senátu alebo jediný Rozhodca. Uvedie pritom výrok rozhodcovského rozsudku spolu s odôvodnením a poučením o možnosti podať žalobu na súd o zrušenie rozhodcovského rozsudku, prípadne o možnosti preskúmania rozsudku iným Rozhodcom (Rozhodcami).
2. V odôvodnených prípadoch môže Rozhodcovský súd rozhodnúť, že sa Účastníkom konania doručí písomný rozhodcovský rozsudok bez ústneho vyhlásenia.
3. Do vyhlásenia alebo odoslania písomného vyhotovenia rozhodcovského rozsudku, ktorý bol vydaný bez vyhlásenia, môže Rozhodcovský súd nariadiť nové ústne pojednávanie, ak to je potrebné na objasnenie skutkového stavu alebo zistenie stanovísk Účastníkov konania.
4. Len čo Rozhodcovský súd vyhlási rozhodcovský rozsudok je ním viazaný.

35. Oprava a výklad rozhodcovského rozsudku

1. Chyby v písaní a počítaní, ako aj iné zrejme nesprávnosti v písomnom vyhotovení rozhodcovského rozsudku opraví Rozhodcovský súd z vlastnej iniciatívy alebo na žiadosť Účastníka konania do tridsiatich (30) dní od jeho vydania. Opravený rozhodcovský rozsudok sa doručí všetkým Účastníkom konania.
2. Každý Účastník konania môže Rozhodcovský súd požiadať, aby podal výklad k určitej časti rozhodcovského rozsudku do tridsiatich (30) dní od jeho doručenia.

36. Zrušenie rozhodcovského rozsudku

1. Doručený rozhodcovský rozsudok, voči ktorému nemožno podať žalobu o jeho zrušenie, má pre Účastníkov konania rovnaké účinky ako právoplatný rozsudok súdu.
2. Ak podá Účastník konania žalobu na príslušnom súde, napadnutý rozhodcovský rozsudok zostáva právoplatný. Súd, ktorý rozhoduje o žalobe, môže na návrh Účastníka konania vykonateľnosť rozhodcovského rozsudku odložiť.

37. Preskúmanie rozhodcovského rozsudku

1. Účastníci konania sa môžu v rozhodcovskej zmluve dohodnúť, že rozhodcovský rozsudok môže na základe žiadosti niektorého z nich preskúmať iný Rozhodca (Rozhodcovia). Na ustanovenia tohto Rozhodcu (Rozhodcov) platí primerane bod 5. Štatútu Rozhodcovského súdu a bod 17. Rokovacieho poriadku. Ak sa Účastníci konania nedohodli v rozhodcovskej zmluve na preskúmaní rozhodcovského rozsudku, je jeho preskúmanie iným Rozhodcom (Rozhodcami) vylúčené, okrem prípadu, ak ide o rozhodcovské uznesenie o nariadení predbežného opatrenia.
2. Účastník konania má právo podať žiadosť o preskúmanie rozhodcovského rozsudku iným Rozhodcom (Rozhodcami), a to do pätnástich (15) dní od jeho doručenia tomuto Účastníkovi konania.
3. Pri preskúmaní rozhodcovského rozsudku sa postupuje primerane ako v konaní vo veci samej podľa Rokovacieho poriadku.

Druhá časť

ZMIEROVACIE KONANIE

38. Zmier

1. Rozhodcovský súd môže vo veci podaného návrhu v rámci svojej právomoci a z vôle Účastníkov konania vykonať dobrovoľné zmierovacie konanie o vznesenom nároku, a to bez ohľadu na to, či sa v danom prípade uzavrela rozhodcovská zmluva.
2. Zmierovacie konanie sa vykoná vtedy, ak s tým súhlasia obidvaja Účastníci konania.
3. Zmierovacie konanie uskutočňuje výbor zložený z tajomníka Rozhodcovského súdu, ktorý mu predsedá a z dvoch (2) členov, z ktorých po jednom (1) vymenuje každý z Účastníkov konania.
4. Účastníci konania prednesú svoje stanoviská na ústnom pojednávaní.
5. Účelom zmierovacieho konania je uzavretie zmiery.
6. Zmier, ktorý výbor Účastníkom konania po vykonanom zmierovacom konaní odporučí, nemôže byť Účastníkom konania na ujmu v prípadnom ďalšom spore.
7. Poplatok za zmierovacie konanie je ½ poplatku plateného pri rozhodcovskom konaní, platí sa vopred a každý Účastník konania uhradza z tejto čiastky ½.

Tretia časť

ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

Ak zákon ⁵⁾ neustanovuje inak, na rozhodcovské konanie sa primerane vzťahujú ustanovenia všeobecného predpisu o konaní pred súdmi. ⁸⁾

Novela rokovacieho poriadku Rozhodcovského súdu nadobúda platnosť schválením Zhromaždenia občianskeho združenia Klubu právnikov mesta Trenčín dňa 20. októbra 2011.

-
- 1) § 4 zákona č. 244/2002 Z. z. o rozhodcovskom konaní v znení neskorších predpisov
 - 2) § 3 zákona č. 244/2002 Z. z. o rozhodcovskom konaní v znení neskorších predpisov
 - 3) § 45 a nasledujúce Občianskeho súdneho poriadku
 - 4) § 22 zákona č. 244/2002 Z. z. o rozhodcovskom konaní v znení neskorších predpisov
 - 5) zákon č. 244/2002 Z. z. o rozhodcovskom konaní v znení neskorších predpisov
 - 6) § 1 zákona č. 244/2002 Z. z. o rozhodcovskom konaní v znení neskorších predpisov
 - 7) zákon č. 97/1963 Zb. o medzinárodnom práve súkromnom a procesnom v znení neskorších predpisov
 - 8) Občiansky súdny poriadok

